

**БУЗ Орловской области «Орловский областной центр по профилактике
и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»**

ПРИКАЗ

29 декабря 2018 года
г. Орёл

№ 51-о

О мерах по совершенствованию деятельности по противодействию коррупции в бюджетном учреждении здравоохранения Орловской области «Орловский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»

В целях совершенствования деятельности по противодействию коррупции в бюджетном учреждении здравоохранения Орловской области «Орловский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» приказываю:

1. Утвердить

1.1. Перечень функций БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2 Перечень должностей БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД», замещение которых связано с коррупционными рисками согласно приложению 2 к настоящему приказу

1.3. Карту коррупционных рисков БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД» согласно приложению 3 к настоящему приказу.

1.4. Декларацию конфликта интересов БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД» согласно приложению 4 к настоящему приказу;

1.5. План мероприятий бюджетного учреждения здравоохранения Орловской области «Орловский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» по противодействию коррупции на 2019-2020 годы согласно приложению 5 к настоящему приказу.

2. Работникам БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД», занимающим должности, указанные в приложении 2 к настоящему приказу, в срок до 30.05.2019 г. представить декларации по форме согласно приложению 4 к настоящему приказу.

3. Комиссии по профилактике коррупции и исключению конфликта интересов бюджетного учреждения здравоохранения Орловской области «Орловский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» на основании информации, представленной в соответствии с пунктом 2 настоящего приказа, провести анализ ситуаций на предмет возможности возникновения конфликта интересов и/или личной заинтересованности у работников БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД».

4. Изложить состав комиссии по профилактике коррупции и исключению конфликта интересов в БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД» в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему приказу.

5. Председателю комиссии по профилактике коррупции и исключению конфликта интересов в БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД» ознакомить работников БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД» с настоящим приказом.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Эфендиева'.

ЭФЕНДИЕВА Н.Н

Перечень

должностей БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД», замещение которых связано с коррупционными рисками.

1. Заместители главного врача
 2. Главный бухгалтер
 3. Заместитель главного бухгалтера
 4. Главная медицинская сестра
 5. Заведующий отделением организационно-методической работы-врач-эпидемиолог
 6. Врач-эпидемиолог отделения организационно-методической работы
 7. Заведующий эпидемиологическим отделением- врач-эпидемиолог
 8. Врачи-эпидемиологи эпидемиологического отделения
 9. Помощники врача-эпидемиолога эпидемиологического отделения
 10. Медицинская сестра эпидемиологического отделения
 11. Заведующий отделением профилактики- врач-эпидемиолог
 12. Врач-эпидемиолог отделения профилактики
 13. Заведующий клинко-диагностического отдела-врач-инфекционист
 14. Врач-специалисты клинко-диагностического отдела
 15. Старшая медицинская сестра клинко-диагностического отдела
 16. Медицинские сестры клинко-диагностического отдела
 17. Медицинские регистраторы всех отделений
 18. Медицинский психолог клинко-диагностического отдела
 19. Специалист по социальной работе клинко-диагностического отдела
 20. Заведующие отделений клинко-диагностической лаборатории
 21. Врачи клинической лабораторной диагностики всех отделений клинко-диагностической лаборатории
 22. Биологи всех отделений клинко-диагностической лаборатории
 23. Фельдшеры-лаборанты всех отделений клинко-диагностической лаборатории
 24. Лаборанты всех отделений клинко-диагностической лаборатории
 25. Провизор-технолог
 26. Бухгалтера
 27. Начальник отдела материально-технического отдела
 28. Начальник отдела закупок
 29. Инженер по охране труда
 30. Программист
 31. Юрисконсульт
 32. Специалист по кадрам
 33. Экономист
-

Перечень функций БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

1. Функции по оказанию медицинских услуг гражданам, в том числе:
 - первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения, а также профилактики ВИЧ-инфекции;
 - медицинская экспертиза;
 - медицинское освидетельствование на выявление ВИЧ-инфекции;
 - по работе с обращениями граждан и организаций.
 2. Функции, связанные с размещением заказов на поставку товаров, работ, услуг для нужд медицинской организации.
 3. Функции по хранению и распределению материально-технических ресурсов.
 4. Функции по обороту и использованию лекарственных средств.
 5. Получение и распределение доходов от разрешенной приносящей доход деятельности медицинской организации.
 6. Владение, использование и распоряжение имуществом медицинской организации.
-

Приложение 3 к приказу
БУЗ Орловской области
«Орловский центр СПИД»
от 29.12.2018 № 51-о

Карта коррупционных рисков БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД»

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование структурного подразделения	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Оказание медицинских услуг гражданам	Все отделения учреждения	Заместитель главного врача по медицинской части, врачебный и средний медицинский персонал	Оказание медицинских услуг ненадлежащего качества, работа с письмами и обращениями граждан, предлагается за вознаграждение не отражать информационного нарушения	Низкая	Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Размещение заказов, заключение государственных контрактов и других договоров на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ, заключаемых для нужд учреждения	Административно-хозяйственный отдел, отдел закупок	Главный бухгалтер, начальник отдела закупок, начальник отдела материально-технического снабжения, главная медицинская сестра, экономист, юрист-консульт	Подготовка проектов государственных контрактов и договоров на выполнение уже фактически выполненных работ, оказанных услуг. При заключении контракта и/или договора на оказание услуг, выполнение работ имеется информация о том, что данные работы или услуги уже фактически оказаны. При решении вопроса о приемке товара, оказанных услугах и/или выполненных работах от представителя поставщика/исполнителя поступает предложение «закрывать глаза» на выявленные нарушения	Средняя	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов контрактов, договоров, технических заданий. Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения Разъяснение работникам мер ответственности за

						совершение коррупционных правонарушений.
3	Хранение и распределение материально-технических ресурсов	Административно-хозяйственный отдел, отдел закупок, бухгалтерия	Главная медицинская сестра, старшая медицинская сестра, заведующие отделениями и отделами, бухгалтеря	При приемке товаров, услуг, работ при их фактическом отсутствии предлагается материально ответственному лицу денежные средства или подарок. Выделение за вознаграждение материально-технических средств, которые положены и имеются в наличии получателю за вознаграждение	Низкая	Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4	Функции по обороту и использованию лекарственных средств	Клинико-диагностический отдел, аптека	Заместитель главного врача по медицинской части, заведующий отделом, врач-специалисты клинико-диагностического отдела, старшая медицинская сестра, провизор-технолог	Выдача лекарственных средств, не предусмотренных назначенным курсом лечения и рецептом, за денежное вознаграждение или подарок	Низкая	Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5	Получение и распределение доходов от разрешенной приносящей доход деятельности учреждения	Административно-хозяйственный отдел	Заместители главного врача, главный бухгалтер, заведующие отделениями и отделом	Получение доходов от организаций, предпринимателей и физических лиц за вознаграждение или подарки. Распределение доходов за вознаграждение, получение подарка.	Средняя	Контроль за получением и распределением доходов от разрешенной приносящей доход деятельности. Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного

						<p>правонарушения</p> <p>Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
6	Владение, использование и распоряжение имуществом учреждения.	Административно-хозяйственный отдел	Заместители главного врача, главный бухгалтер, начальник отдела материально-технического снабжения	Выделение имущества в аренду без разрешения собственника за вознаграждение либо получение подарка	Низкая	<p>Контроль за использованием имущества.</p> <p>Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

**Декларация конфликта интересов
БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД»**

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился с Антикоррупционной политикой бюджетного учреждения здравоохранения Орловской области «Орловский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»

_____ (подпись работника)

Кому: (указывается ФИО и должность непосредственного начальника)	
От кого (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
Должность:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени	

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным начальником. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в пункте 9 формы.

При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на Вас, но и на Ваших супругу(а) (или партнера в гражданском браке), родителей (в том числе приемных), детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев и сестер.

1. Внешние интересы или активы

1. Владеете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:

1. В активах организации? _____
2. В другой компании, находящейся в деловых отношениях с организацией (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)? _____
3. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с организацией или ведет с ней переговоры? _____
4. В деятельности компании-конкурента или физическом лице-конкурента организации? _____

5. В компании или организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с организацией? _____

2. Если ответ на один из вопросов является «ДА», то имеется ли на это у Вас на это письменное разрешение от соответствующего органа организации, уполномоченного разрешать конфликты интересов, или работника, которому были делегированы соответствующие полномочия? _____

3. Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:

1. В компании, находящейся в деловых отношениях с организацией? _____.

2. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с организацией, или ведет с ней переговоры? _____

3. В компании-конкуренте организации? _____

4. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с организацией? _____

5. Участвуете ли вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, кроме описанной выше, которая конкурирует с интересами организации в любой форме, включая, но не ограничиваясь, приобретением или отчуждением каких-либо активов (имущества) или возможностями развития бизнеса или бизнес проектами? _____

2. Личные интересы и честное ведение бизнеса

6. Участвовали ли Вы в какой – либо сделке от лица организации (как лицо принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте? _____

а. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между организацией и другим предприятием, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с организацией? _____

б. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи организации, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между организацией и другим предприятием, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные организации, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные организацией? _____

7. Взаимоотношения с государственными служащими

а. Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения деятельности или приобретения новых возможностей для деятельности организации? _____

8. Инсайдерская информация

а. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные, формулы, технологии и т.п.), принадлежащие организации и ставшие Вам известными по работе или разработанные Вами для организации во время исполнения своих обязанностей? _____

б. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с организацией информацию, ставшую Вам известной по работе? _____

9. Ресурсы организации

а. Использовали ли Вы средства организации, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации организации или вызвать конфликт с интересами организации? _____

б. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в организации (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям организации к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью организации? _____

10. Равные права работников

а. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в организации, в том числе под Вашим прямым руководством? _____

б. Работает ли в организации какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы? _____

с. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в организацию; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности? _____

11. Подарки и деловое гостеприимство

а. Нарушали ли Вы требования Регламента обмена подарками и знаками делового гостеприимства организации? _____

12. Другие вопросы

а. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов? _____

13. Если Вы ответили «ДА» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: _____ ФИО: _____

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации проверена:

Представитель кадровой службы _____

(Ф.И.О., подпись)

Представитель юридической службы _____

(Ф.И.О., подпись)

Решение непосредственного руководителя по декларации
(подтвердить подписью):

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего их работника, создает или может создать конфликт с интересами организации	
Я ограничил работнику доступ к информации организации, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника (указать какой информации)	
Я отстранил (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов (указать, от каких вопросов)	
Я пересмотрел круг обязанностей и трудовых функций работника (указать каких обязанностей)	

Я временно отстранил работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами	
Я перевел работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством об увольнении работника по инициативе организации за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	
Я передал декларацию вышестоящему руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что	

Непосредственный руководитель _____

(Ф.И.О., подпись)

Приложение 5 к приказу
БУЗ Орловской области
«Орловский центр СПИД»
от 29.12.2018 года № 51-о

План мероприятий
бюджетного учреждения здравоохранения Орловской области «Орловский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и
инфекционными заболеваниями Орловской области» на 2019 - 2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
I. Повышение эффективности механизмов регулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД» ограничений, запретов, принципов и правил поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1	Обеспечение работы по рассмотрению обращений о фактах склонения работников БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД» к совершению коррупционных правонарушений	Председатель комиссии по профилактике коррупции и исключению конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности	В течение всего периода	Регистрация обращений, принятие мер в установленном порядке
2	Информирование работников БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД» об общих принципах поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей в целях формирования у них нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Специалист по кадрам	В течение всего периода, по мере необходимости	Соблюдение работниками общих принципов поведения, минимизация коррупционных рисков. Предупреждение коррупционных правонарушений
3	Организация профессиональной подготовки, повышения квалификации работников БУЗ Орловской области	Специалист по кадрам	По мере необходимости, согласно планам	Получение соответствующих документов об образовании.

	«Орловский центр СПИД», задействованных в реализации мероприятий по противодействию коррупции			обучающих организаций	Повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции
1	2	3	4	5	
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД» мониторинг коррупционных рисков и их устранение					
1	Расширение практики проведения открытых аукционов в электронной форме при размещении государственных заказов	Начальник отдела закупок	В течение всего периода	Размещение значительного объема государственного заказа путем проведения открытых аукционов в электронной форме	
2	Выявление и устранение коррупционных рисков в деятельности по размещению государственных заказов	Начальник отдела закупок	В течение всего периода	Снижение коррупционных рисков в сфере размещения государственных заказов	
III. Взаимодействие БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД» с гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД»					
1	Размещение на официальном сайте БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД» в сети Интернет нормативных правовых актов по профилактике и противодействию коррупции и информационно-аналитических материалов по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Председатель комиссии по профилактике коррупции и исключению конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности	В течение всего периода	Обеспечение доступности информации	
IV. Организационные мероприятия, направленные на противодействие коррупции в БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД»					
1	Проведение совещаний по профилактике коррупционных, иных правонарушений, в том числе по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Главный врач	В течение всего периода, по мере необходимости	Предупреждение коррупционных правонарушений	

Приложение 6 к приказу
БУЗ Орловской области
«Орловский центр СПИД»
от 29.12.2018 года № 51-о

Состав комиссии
по профилактике коррупции и исключению конфликта интересов
БУЗ Орловской области «Орловский центр СПИД»

	Фамилия имя отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии	Жагулина И.И.	Заместитель главного врача по экономическим вопросам
Члены комиссии:	Софронова Р. И.	председатель профсоюзного комитета
	Морозова Е. А.	Заместитель главного врача по медицинской части
	Лобанова Т. В.	Начальник отдела закупок
	Шаврина Е. К.	Главная медицинская сестра
	Андреева Г. В.	Главный бухгалтер
Секретарь комиссии	Сухорукова Е. Ю.	Специалист по кадрам